

Ammattiopisto Lappian opiskelijakunnan toimintasäännöt

1 §

Ammattiopisto Lappian kaikista toisen asteen opiskelijoista koostuvan opiskelijakunnan nimi on "Ammattiopisto Lappian opiskelijakunta".

2 §

Opiskelijakunnan tehtävänä on edistää opiskelijoiden yhteistoimintaa ja koulutyötä. Opiskelijakunta käyttää opiskelijoiden puhevaltaa, kun koulutuksen järjestäjä varaa opiskelijoille mahdollisuuden tulla kuulluksi ennen opintoihin tai opiskelijoiden asemaan olennaisesti vaikuttavien päätösten tekemistä.

Opiskelijakunnan hallituksen jäsen/jäsenet edustavat opiskelijoita kaikissa virallisissa tilaisuuksissa, joissa opiskelijoiden edustusta tarvitaan. Opiskelijakuntatoimintaan osallistumisesta opiskelija saa todistuksen.

3 §

Opiskelijakunta toimii oppilaitoksen rehtorin alaisena. Oppilaitoksen nimeämä asiantuntijajäsen toimii opiskelijakunnan tukihenkilönä.

Ammattiopisto Lappia varaa vuosibudjettiin opiskelijakunnan toimintaan tarvittavat rahamäärät. Rehtori vastaa varojen käytöstä. Rehtori päättää käytännön rahavarojen hoitamisesta. Opiskelijakunnan jäseniltä ei peritä jäsenmaksuja.

4 §

Jokaisen toimipaikan opiskelijahuoltohenkilöstö järjestää toimipaikan opiskelijoiden opiskelijakuntakokouksen viimeistään syyskuun 15. päivään mennessä.

Kokouksissa käsitellään seuraavat asiat:

- 1 Valitaan kokoukselle puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja kaksi ääntenlaskijaa.
- 2 Todetaan kokouksen laillisuus.
- 3 Hyväksytään kokouksen työjärjestys.
- 4 Valitaan toimipaikan edustajat hallitukseen.
- 5 Kerrotaan opiskelijakunnan toiminnan tarkoitus ja toimintaperiaatteet.
- 6 Esitellään opiskelijakunnan toimintakertomus edelliseltä toimintakaudelta.
- 7 Käsitellään edellisen hallituksen laatima toimintasuunnitelma.
- 8 Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Opiskelijakunnan asioita hoitaa hallitus. Hallituksen jäsenmäärä on 12 ja siihen valitaan opiskelijoita kaikista ammattiopiston toimipaikoista: Kemi 4 edustajaa, Loue 2 edustajaa, Muonio 2 edustajaa ja Tornio 4 edustajaa. Lisäksi oppilaitos nimeää yhden asiantuntijajäsenen.

Pöytäkirjat allekirjoittaa kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri sekä tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa. Myös hallituksen kokouksissa noudatetaan samaa menettelyä.

Puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, sihteeri ja muut hallituksen tarpeelliseksi katsomat toimihenkilöt hallitus valitsee keskuudestaan hallituksen kokouksessa.

5 §

Hallitus kutsutaan koolle lähettämällä kutsu vähintään viikkoa ennen kokousta. Kutsussa on mainittava tärkeimmät esille tulevat asiat.

Hallituksen järjestäytymiskokouksen kutsuu koolle oppilaitoksen nimeämä asiantuntijajäsen.

6 §

Hallituksen toimiaika on yksi vuosi. Hallitus kokoontuu vähintään kaksi kertaa lukukaudessa. Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai tämän estyneenä ollessa varapuheenjohtajan kutsusta. Hallituksen asiantuntijajäsen voi myös määrätä hallituksen kutsuttavaksi koolle.

7 §

Hallituksen tehtävät

- opiskelijakuntakokouksien valmistelu
- toimintasuunnitelman laatiminen seuraavan lukuvuoden toimintaa varten
- toimintakertomuksen laatiminen edellisen lukuvuoden toiminnasta
- antaa pyydettäessä lausuntoja
- tiedottaa opiskelijakuntaa koskevista asioista
- edustajaa opiskelijoita
- käsittelee opiskelijakunnan jäsenten tekemät kirjalliset esitykset ja aloitteet

Opiskelijakunnan hallituksen puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja johtaa puhetta hallituksen kokouksissa.

Opiskelijakunnan hallituksen puheenjohtaja huolehtii ja vastaa opiskelijakunnan toiminnasta. Sihteeri pitää pöytäkirjaa hallituksen kokouksissa, huolehtii kirjeenvaihdosta ja arkistosta sekä suorittaa muut puheenjohtajan ja hallituksen hänelle määräämät tehtävät.

Hallituksen pöytäkirjat ovat opiskelijoiden luettavissa lappia.fi/opiskelijalle -sivuilla.

8 §

Asiat ratkaistaan kokouksessa yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan tulee päätökseksi se, mitä puheenjohtaja kannattaa. Henkilövaalit suoritetaan suljetuin lipuin. Äänten mennessä tasan ratkaisee arpa.

9 §

Opiskelijakunnan nimen kirjoittavat puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja yhdessä sihteerin tai hallituksen jäsenen tai tukihenkilön kanssa.

10 §

Kaikilla toimipaikoilla toimii opiskelijakunnan alajaosto: Kemissä kaksi, Torniossa yksi, Louella yksi ja Muoniossa yksi. Alajaostot kokoontuvat vähintään kerran kuukaudessa. Tavoitteena on, että joka alalta olisi edustajaa alajaostossa. Henkilökunnasta nimetään vastuuhenkilö jokaiselle alajaostolle.

11 §

Opiskelijakunnan säännöt hyväksyy Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian yhtymähallitus.