



LAPPIAN JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

LAPPIAN JÄRJESTYSSÄÄNNÖT (AMMATTIOPISTO LAPPIA JA LAPPIA KOULUTUS OY)

1 § Oikeus turvalliseen oppimisympäristöön

Jokaisella oppilaitosyhteisön jäsenellä, opiskelijoilla, opettajilla, henkilökunnalla sekä vierailijoilla on oikeus turvalliseen ja viihtyisään oppimis- ja työympäristöön. Järjestyssääntöjen tehtävänä on luoda perusta turvallisuudelle ja viihtyvyydelle sekä yhtäläiselle ja oikeudenmukaiselle kohtelulle, mikä osaltaan edistää oppimis- ja kasvatustavoitteiden saavuttamista. Tästä periaatteesta tulee kaikkien huolehtia sekä toimia rehellisesti, toista kunnioittaen ja hyvien tapojen mukaisesti.

Opiskelijan oikeudesta turvalliseen opiskeluympäristöön sekä järjestyssääntöjen laatimisesta säädetään laissa. (Laki ammatillisesta koulutuksesta 531/2017)

2 § Soveltamisala

Järjestyssääntöjä noudatetaan kaikissa Lappian toimipaikoissa, opetukseen käytettävissä tiloissa ja ulkoalueilla sekä lisäksi soveltuvin osin opiskelijan etäopinnoissa. Säännöt koskevat kaikkia Ammattiopisto Lapiassa ja Lappia Koulutus Oy:ssa opiskelevia opiskelijoita.

Sääntöjä noudatetaan myös oppilaitoksen ulkopuolisissa oppimisympäristöissä, työelämässä oppimisessa, työkohteissa, työmailla sekä erilaisissa tilaisuuksissa, tapahtumissa ja vierailuilla, jotka kuuluvat opetukseen.

Työelämässä oppimisen jaksoilla noudatetaan lisäksi työpaikan säännöksiä, työturvallisuusohjeita ja sopimuksia.

Järjestyssäännöt ovat voimassa myös oppilaitoksen järjestämän matkustamisen ja matkoilla käytettävän majoituksen aikana.

Opiskelijoiden on noudatettava myös opettajien ja henkilökunnan antamia järjestyssääntöjä täydentäviä ohjeita, neuvoja ja määräyksiä.

3 § Opiskelijan oikeudet ja velvollisuudet

Opiskelijan tulee osallistua henkilökohtaisen osaamisen kehittämissuunnitelman mukaisesti opetukseen, näyttöihin ja muuhun osaamisen hankkimiseen ja osoittamiseen, jollei hänen poissaololle ole perusteltua syytä (L 531/2017, §94). Työjärjestyksen mukaiset työpäivät ovat opiskelijan kouluaikaa.

Opiskelijan on osallistuttava opetukseen oman ryhmän työjärjestyksen mukaisesti sekä työelämässä oppimisessa opiskelijan tulee noudattaa työaikoja.

Opiskelijan on osallistuttava myös hänelle määrättyyn tai sovittuun lisä-, täydennys-, tuki- tai erityisopetukseen.

Opiskelijalle voidaan myöntää erityisin perustein vapautus opetukseen osallistumisesta. Vapautusta on haettava aina ennen ko. opetuksen alkamista.

Oppitunneille sekä muihin oppimistilanteisiin on saavuttava täsmällisesti työjärjestyksessä ilmoitettuna aikana, tehtävät on suoritettava tunnollisesti ja käyttäydettävä asiallisesti.

Poissaoloista on sovittava etukäteen opettajien kanssa ja lupaa myönnettäessä on sovittava korvaamismenettelystä.

Opiskelijan on korvattava tai hankittava muulla tavoin poissaolon aikana järjestetyssä opetuksessa hankittavaksi tarkoitettu osaaminen. Tämä voi tarkoittaa esim. pidempää työelämässä oppimista, oppimistehtäviä tai lisäopetusta.

Äkillisestä sairastumisesta tai muusta yllättävästä poissaolosta on ilmoitettava mahdollisimman pian opettajalle, omaohjaajalle tai työpaikkaohjaajalle.

Mikäli poissaoloa ei ole voitu sopia etukäteen, on hyväksyttävä selvitys poissaolosta annettava viimeistään silloin kun opiskelija saapuu takaisin kouluun tai työelämässä oppimisen paikalle.

Hyväksyttäväksi selvitykseksi katsotaan terveydenhuoltoviranomaisen tms. viranomaisen antama todistus tai tapauskohtaisesti opiskelijan oma tai holhoojan antama ilmoitus poissaolon syystä.

Poissaoloihin puututaan ja tarvittaessa otetaan yhteyttä huoltajaan ja/tai Kelaan. Riittämättömien opintosuoritusten ja runsaiden poissaolojen vuoksi Kela voi keskeyttää opintososiaalisten etujen maksamisen.

Runsaista poissaoloista ilmoitetaan myös etsivän nuorisotyön ohjaajille nuorisolain vaatimusten mukaisesti.

Aikuisilla poissaolot käsitellään itse henkilön ja työvoimakoulutukseen liittyen työhallinnon kanssa, jolla on myös omat ohjeensa. Oppisopimuskoulutuksessa myös työnantajan tulee tietää poissaoloista.

Mikäli opiskelija poistuu luvatta henkilökohtaisen osaamisen kehittämissuunnitelman mukaisesta oppimisympäristöstä, ei hänen opiskeluun liittyvä vakuutusturvansa ole voimassa.

4 § Yleiset ohjeet käyttäytymisestä, pukeutumisesta sekä muusta toiminnasta

Opiskelijan on suoritettava tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyttävä asiallisesti. (L531/2017, 94§)

Sisätiloissa järjestettävillä oppitunneilla, opiskelijaravintolassa ja muissa palvelutilanteissa ei pidetä ulkovaatteita, työhaalareita eikä käytetä päähinettä. Pukeutuminen tulee olla asiallista ja oppimistilanteet huomioiden sopivaa.

Opiskelijoiden, henkilökunnan ja vierailijoiden on kohdeltava toisiaan kohteliaasti ja tasa-arvoisesti.

Ketään ei saa syrjiä tai kiusata esim. vammaisuuden, kansalaisuuden, kielen, uskonnon, etnisen taustan, sukupuolisen suuntautuneisuuden tai muun näihin verrattavan seikan vuoksi. Opiskelijan tai henkilökuntaan kuuluvan on puututtava havaitsemiinsa tai hänelle ilmoitettuihin kiusaamistapauksiin.

Opiskelijaravintolassa on noudatettava siisteyttä, hyviä ruokailutapoja, ruokailuaikoja ja henkilökunnan antamia ohjeita.

Lappian omaisuutta, kiinteistöjä, kalustoa, koneita, ajoneuvoja ja muita opetusvälineitä sekä asiakkaiden omaisuutta tulee käyttää ja käsitellä vastuuntuntoisesti. Omaisuuden vahingoittamisesta tai katoamisesta korvausvelvollisuus määräytyy vahingonkorvauslain (L412/1974) ja sen muutoksen (509/2004) mukaisesti.

Opetustilat on säilytettävä siistinä ja roskat vietävä niille varattuihin paikkoihin. Opetuksen päättyessä käytössä olleet työvälineet palautetaan omille paikoilleen.

Toiminnassa on noudatettava kestävän kehityksen periaatteita. Käytännön toimenpiteitä ovat mm. paperin kierrätys ja säästäminen, jätteiden erottelu sekä raaka-aineiden ja energian taloudellinen käyttö.

Tarpeeton matkapuhelimen käyttö on kielletty oppituntien ja opetukseen liittyvien tilaisuuksien aikana.

Käyttäytymissääntöjen valvonnasta on vastuussa koko henkilökunta. Jokainen opiskelija ja yksikön henkilökunta vastaavat osaltaan yksikön alueen ja tilojen siisteydestä.

Lappian alueella ja tilaisuuksissa kuvaaminen ja videoiminen sekä otetun kuva- ja äänimateriaalin julkaiseminen ja tallentaminen ilman asianomaisten lupaa on kiellettyä.

5 § Tietoteknisten laitteiden käyttö

Kaikessa toiminnassa opiskelijan on noudatettava oppilaitoksen tietoturvaohjeita. Tietoteknisten laitteiden asiaton käyttö on kielletty.

Tietokoneluokkiin ei saa viedä kahvia tai muita juomia. Omien ohjelmien asentaminen koulun tietotekniisiin ja asetusten muuttaminen on kielletty.

Koulun tietoverkkojen, tietojärjestelmien ja tallennustilan käyttö sopimattoman ja tarpeettoman materiaalin katseluun, levittämiseen ja säilyttämiseen on kielletty.

Opiskelijoiden henkilökohtaiseen käyttöön luovutetuista kannettavista tietokoneista allekirjoitetaan erillinen sopimus.

6 § Työturvallisuus

Jokainen opiskelija on velvollinen noudattamaan työturvallisuutta koskevia lakeja ja määräyksiä sekä oppilaitoksen turvallisuusohjeita.

Opiskelijan on käytettävä työtehtävien ja työturvallisuuden edellyttämiä suojarusteita ja turvavälineitä.

Asiaton oleskelu on kielletty tiloissa, joissa vaaditaan suojarusteiden ja turvavälineiden käyttöä.

Työturvallisuudesta annettuja ohjeita on ehdottomasti noudatettava. Tapaturmasta, tapaturmavaarasta ja rikki menneistä koneista ja laitteista tulee välittömästi ilmoittaa opettajalle, joka päättää jatkotoimenpiteistä.

7 § Vilppi

Vilppi tenteissä, näytöissä tai itsenäisissä tehtävissä, kuten luvattoman materiaalin käyttö tai yhteistyö toisen tenttijän kanssa, aiheuttaa tentin/näytön hylkäämisen ja asia tulee kurinpitorangeistuksena käsiteltäväksi.

8 § Kiellettyjen esineiden ja aineiden hallussapito

Rehtorilla tai opettajalla on yhdessä tai erikseen oikeus työpäivän aikana ottaa haltuunsa opiskelijalta aine tai esine, jonka hallussapito on muussa laissa kielletty tai jolla voidaan vaarantaa omaa tai toisen turvallisuutta ja jonka hallussapidolle ei ole hyväksyttävää syytä (L 531/2017, 89 §). Tässä pykälässä säädetyt oikeudet ja velvollisuudet ovat voimassa myös ajan, jolloin opiskelija osallistuu koulutuksen järjestäjän hyväksymään henkilökohtaisen osaamisen kehittämissuunnitelman mukaiseen koulutukseen tai toimintaan. Rehtorilla ja opettajalla on työpäivän aikana oikeus tarkastaa opiskelijan mukana olevat tavarat, opiskelijan hallinnassa olevat oppilaitoksen säilytystilat ja päällisin puolin hänen vaatteensa, sellaisen aineen haltuun ottamiseksi, jolla voidaan vaarantaa omaa tai toisen turvallisuutta, jos on ilmeistä, että

opiskelijan hallussa on tällaisia aineita ja opiskelija pyynnöstä huolimatta kieltäytyy niitä luovuttamasta tai ei luotettavasti osoita, ettei hänen hallussaan niitä ole.

Esineen tai aineen pois ottaminen sekä opiskelijan tarkastaminen toteutetaan lain määrittelemien ohjeiden ja määräysten mukaisesti.

Haltuun otettujen esineiden ja aineiden luovutus poliisille, huoltajalle tai opiskelijalle toteutetaan lain mukaan.

9 § Päihteiden ja huumaavien aineiden käyttö ja hallussapito

Päihteiden ja huumaavien aineiden käyttö ja hallussapito opiskeluympäristössä ja opiskeluun liittyvissä tilanteissa on ehdottomasti kielletty. Jokainen kouluuyhteisön jäsen on velvollinen puuttumaan asiaan heti, jos päihteiden käyttöä tai hallussapitoa epäillään.

Lappiassa on laadittu erillinen päihdeohjelma. Päihdeohjelman toimenpiteiden taustalla ovat laki ammatillisesta koulutuksesta, ammattikorkeakoulu-, tupakka-, huumausaine- ja rikoslaki sekä Soralainsäädäntö. Päihdeohjelmassa annetaan toimintaohjeet tilanteisiin, joissa opiskelijan päihteiden käyttö huolestuttaa tai sitä on syytä epäillä. Päihdeohjelma käydään läpi uusien opiskelijoiden kanssa opintojen alussa.

10 § Tupakointi, tupakan vastikkeet, tupakkajäljitelmät ja muut tupakointivälineet (L549/2016)

Tupakointi, tupakkatuotteiden, tupakan vastikkeiden, tupakointivälineiden, sähkösavukkeiden ja tupakkajäljitelmien käyttö ja käsittely ei ole sallittua ammattiopiston alueella tai oppimisympäristöissä. Tupakointikieltoa tupakoinnista ja tupakansavusta sovelletaan myös poltettavaksi tarkoitettun kasviperäisen tuotteen polttamiseen ja sähkösavukkeen käyttämiseen sekä niistä syntyviin savuihin, höyryihin ja hiukkasiin. Tupakkatuotteiden hallussapito on kielletty alle 18-vuotialta (L549/2016; § 53 ja § 74).

Tupakkalain 74 § mukaan tupakoida ei saa sisätiloissa, jotka ovat yleisön tai työntekijöiden käytettävissä tai asiakkaiden käytettävissä, katoksissa tai katsomoissa, joissa osallistujat oleskelevat paikoillaan tai ammatillista koulutusta antavien oppilaitosten ulkotiloissa. Savutonta tupakkatuotetta ei saa käyttää ammatillista koulutusta antavien oppilaitosten sisä- tai ulkotiloissa.

11 § Auton ja muiden moottoriajoneuvojen käyttö koulualueella

Kaikissa Lappian toimipaikoissa on varattu pysäköintipaikkoja opiskelijoiden ajoneuvoille. Pysäköinnissä noudatetaan toimipaikan pysäköintiohjeita. Tarpeeton ajelu koulun alueella on kielletty.

12 § Menettely järjestyssääntörikkomuksissa

Kurinpidolliset toimenpiteet perustuvat lakiin 531/2017.

Lähtökohtana on, että kaikkiin järjestyssääntörikkomuksiin puututaan välittömästi. Järjestyssääntöjen noudattamista valvoo koko oppilaitoksen henkilökunta.

Jos opiskelija rikkoo oppilaitoksen järjestyssääntöjä tai käyttäytyy muuten epäasiallisesti, häntä pyritään ensi vaiheessa ohjaamaan puhuttelemalla sekä neuvomalla. Mikäli kasvatukselliset keskustelut eivät auta tai niitä ei voida pitää riittävinä, opiskelijaa voidaan kurinpidollisesti rangaista.

Opetusta häiritsevän, väkivaltaisesti tai uhkaavasti käyttäytyvän tai toisen henkeä tai terveyttä vaarantavan opiskelijan opettaja voi määrätä poistumaan jäljellä olevien oppituntiansa ajaksi opetustilasta tai oppilaitoksen järjestämästä tilaisuudesta.

Edellä mainituista syistä opiskelijan osallistuminen opetukseen voidaan evätä enintään kolmen työpäivän ajaksi. Poistumismääräyksen voi antaa johtaja, päällikkö, opettaja tai muu vastuhenkilö.

Osallistuminen työelämässä oppimiseen voidaan myös evätä edellä mainituista syistä. Päätöksen tekevät työpaikkaohjaaja ja työelämässä oppimista ohjaava opettaja yhdessä.

Jos opiskelija kieltäytyy terveydentilan toteamiseksi suoritettavista tarkastuksista ja tutkimuksista, häneltä voidaan pidättää opiskeluoikeus siihen asti, kunnes hän suostuu tarvittaviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin.

Opiskelijan tulee koulutuksen järjestäjän pyynnöstä antaa nähtäväksi rikosrekisteriotte, jos opintoihin tai työelämässä oppimiseen sisältyy olennaisesti alaikäisten parissa työskentelyä (L630/1998, 32§). Mikäli opiskelija kieltäytyy rikosrekisteriotteen nähtäväksi antamisesta, häneltä voidaan pidättää opiskeluoikeus siihen asti, kunnes hän suostuu toimittamaan rikosrekisteriotteen nähtäväksi.

Opiskelijalle, joka häiritsee opetusta, käyttäytyy väkivaltaisesti tai uhkaavasti, menettelee vilpillisesti tai muuten rikkoo oppilaitoksen järjestystä, kieltäytyy laissa tarkoitetun huumausainetestin koskevan todistuksen esittämisestä tai on laissa tarkoitetun selvityksen perusteella käyttänyt huumausaineita muihin kuin lääkinällisiin tarkoituksiin siten, että hänen toimintakykynsä on heikentynyt, voidaan antaa kirjallinen varoitus.

Opiskelijalle annettavasta kirjallisesta varoituksesta päättää rehtori/osaamispalvelujohtaja.

Jos teko tai laiminlyönti on vakava tai jos opiskelija jatkaa epäasiallista käyttäytymistään kirjallisen varoituksen saatuaan, hänet voidaan erottaa oppilaitoksesta määräajaksi, enintään yhdeksi vuodeksi sekä erottaa asuntolasta määräajaksi tai opintojen jäljellä olevaksi ajaksi.

Opiskeluoikeuden peruuttamisesta ja palauttamisesta, määräaikaisesta erottamisesta, asuntolasta erottamisesta sekä opiskelusta pidättämisestä päättää koulutuksen järjestäjän asettama monijäseninen toimielin.

Ennen opiskeluoikeuden peruuttamista, opiskelijan määräaikaista erottamista oppilaitoksesta, opiskelija-asuntolasta erottamista ja kirjallisen varoituksen antamista on rangaistukseen syynä oleva teko tai laiminlyönti yksilöitävä, hankittava tarpeellinen asiantuntija- ja muu selvitys asiasta sekä varattava opiskelijalle ja hänen huoltajalleen tilaisuus tulla kuulluksi.

Kurinpitotoimenpiteistä ilmoitetaan alaikäisen opiskelijan huoltajalle.

13 § Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

L 531/2017 tarkoitettuun koulutuksen järjestäjän päätökseen saa vaatia oikaisua aluehallintovirastolta siten kuin hallintolaissa säädetään, jollei jäljempänä toisin säädetä, jos päätös koskee:

- 1) 11 §:ssä tarkoitettua valmentavan koulutuksen suoritusaikaa;
- 2) 43 §:ssä tarkoitettua opiskelijaksi ottamista;
- 3) 64 §:ssä tarkoitettua erityistä tukea tai 64 §:n 2 momentissa tarkoitettua osaamisen arvioinnin mukauttamista;
- 4) 66 §:ssä tarkoitettua ammattitaitovaatimuksista tai osaamistavoitteista poikkeamista;
- 5) 84 §:ssä tarkoitettua huumausainetestiä koskevan todistuksen esittämisvelvollisuutta;
- 6) 96 §:ssä tarkoitettua opiskelijan oikeutta väliaikaisesti keskeyttää opintonsa;
- 7) 97 §:ssä tarkoitettua opiskelijan katsomista eronneeksi.

Muutoksenhaku hallinto-oikeuteen [Hallintolainkäyttölaki (585/1996)] 1.1.2020 Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019)

Laissa 531/2017 tarkoitettuun koulutuksen järjestäjän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen siten kuin hallintolainkäyttölaissa (586/1996) säädetään, jollei jäljempänä toisin säädetä, jos päätös koskee:

- 1) 85 tai 86 §:ssä tarkoitettua opiskelijalle annettavaa kirjallista varoitusta;
- 2) 85 §:ssä tarkoitettua opiskelijan määräaikaista erottamista oppilaitoksesta;
- 3) 85 §:ssä tarkoitettua opiskeluoikeuden pidättämistä;
- 4) 86 §:ssä tarkoitettua asuntolasta erottamista;
- 5) 100 §:ssä tarkoitettua oikeutta maksuttomaan ruokailuun;
- 6) 101 §:ssä tarkoitettuja erityistä tukea saavan opiskelijan opintososiaalisia etuuksia;
- 7) 102 §:ssä tarkoitettuja oppisopimuskoulutuksessa olevan opiskelijan opintososiaalisia etuuksia;
- 8) 104 §:ssä tarkoitettua oikeutta asuntolapaikkaan.

Lain 531/2017 111 §:ssä tarkoitettuun oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen siten kuin hallintolainkäyttölaissa säädetään, jollei jäljempänä toisin säädetä.

Muutoksenhaku opiskelijoiden oikeusturvalautakuntaan

Laissa 531/2017 tarkoitettuun koulutuksen järjestäjän päätökseen, joka koskee opiskeluoikeuden peruuttamista tai palauttamista, saa hakea muutosta valittamalla opiskelijoiden oikeusturvalautakuntaan siten kuin hallintolainkäyttölaissa säädetään, jollei muualla laissa toisin säädetä. Muutoksenhausta opiskelijoiden oikeusturvalautakunnan päätökseen säädetään opiskelijoiden oikeusturvalautakunnasta annetussa laissa (956/2011).

Muutoksenhaku aika

Valitus päätöksestä, joka koskee opiskelijalle annettavaa kirjallista varoitusta, määräaikaista erottamista, asuntolasta erottamista, opiskeluoikeuden peruuttamista tai palauttamista, opiskeluoikeuden pidättämistä taikka 112 §:n 2 momentissa tarkoitettua asiaa, sekä oikaisuvaatimus 111 §:ssä tarkoitettussa asiassa tulee tehdä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tässä pykälässä tarkoitettut asiat käsitellään kiireellisinä.

Kurinpitoa ja opiskeluoikeuden peruuttamista koskevan päätöksen täytäntöönpano

Opiskelijan määräaikaista erottamista, asuntolasta erottamista, opiskeluoikeuden pidättämistä tai opiskeluoikeuden peruuttamista koskeva päätös voidaan panna täytäntöön siitä tehdystä valituksesta huolimatta, jollei hallinto-oikeus tai opiskelijoiden oikeusturvalautakunta toisin määrää.

Valituskiellot

Henkilökohtaisessa osaamisen kehittämissuunnitelmassa suunnitellussa osaamisen hankkimiseen liittyvässä asiassa ei saa hakea muutosta valittamalla siltä osin, kun asia koskee opintojen suoritusajankohtaa tai -paikkaa. Muutosta ei saa hakea myöskään asiassa, joka koskee opiskelijan yksilöllisiä valinnanmahdollisuuksia eikä 85 §:n 3 ja 4 momentissa tarkoitettussa asiassa. Hallinto-oikeuden päätökseen, jolla on ratkaistu 111 §:ssä tarkoitettua asiaa koskeva valitus, ei saa hakea muutosta valittamalla. Muutosta ei saa hakea valittamalla myöskään 55 §:ssä tarkoitettuun oikaisuvaatimuksesta annettuun työelämätoimikunnan tai rehtorin päätökseen.

Valituslupa

Jollei muualla laissa toisin säädetä, hallinto-oikeuden päätökseen saa hakea muutosta valittamalla vain, jos korkein hallinto-oikeus myöntää valitusluvan.